

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Nombre completo del Contratista, Número de contrato, etc.) and Identification numbers (CUJ, Acuerdo Ministerial, etc.).

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en la revisión, elaboración, por mas de 50 Acuerdos y Resoluciones Ministeriales por mas de 15
b) Brindé apoyo en la revisión, de 50 Proyectos de Acuerdos Ministeriales y Resoluciones Ministeriales por mas de 15
c) Brindé apoyo en la revisión de Contratos Administrativos
d) Brindé apoyo a los asesores jurídicos en la corrección y revisión de expedientes
e) Realicé otras actividades afines relacionadas

Carlos Ernesto Garrido Reyna
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista (Handwritten signature in blue ink)

Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes
Sello circular: DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Ernesto Garrido Reyna</u>	CUI:	<u>2428969870101</u>
Número de contrato:	<u>029-18-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>22752781</u>
Número de Factura:	<u>1806713222</u>	Serie:	<u>6F66426D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>3/01/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>3/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos, Despacho Superior</u>		

Objetivos del Contrato: **"El Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior del Ministerial de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se creó una base digital de los Acuerdos Ministeriales que ingresan a la Dirección de Asuntos Jurídicos mejorando el tiempo de respuesta de los mismos.
- Se apoyó en la atención de consultas relacionadas a los diferentes Acuerdos Ministeriales a las unidades ejecutoras.
- Se elaboro y se revisó mas de 485 Acuerdos Ministeriales.
- Se elaboro y se revisó mas de 197 Resoluciones Ministeriales.
- Se Reviso contratos Administrativos para la contratación de las diferentes Unidades Ejecutoras.

Carlos Ernesto Garrido Reyna



Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Claudia María Pérez Arévalo  
Directora de Asuntos Jurídicos  
Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Ernesto Garrido Reyna</u>	CUI:	<u>2428969870101</u>
Número de contrato:	<u>029-18-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>22752781</u>
Número de Factura:	<u>1806713222</u>	Serie:	<u>6F66426D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.10.000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección Superior</u>		

Objetivos del Contrato: **"El Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior del Ministerial de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé apoyo en la revisión, elaboración de Acuerdos y Resoluciones Ministeriales.
- Brindé apoyo en la Revisión de Proyectos de Acuerdos Gubernativos y Acuerdos Ministeriales.
- Brindé apoyo en la revisión de Contratos Administrativos.
- Brindé apoyo a los Asesores Jurídicos en la corrección y revisión de expedientes.

Carlos Ernesto Garrido Reyna



Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Claudia María Pérez Arévalo  
Directora de Asuntos Jurídicos  
Ministerio de Cultura y Deportes